

新入社員研修

～社会人として必要な心構え、ビジネスマナーの体得を目指します～

カリキュラム			
■オリエンテーション	■社会人としての心構え	■マナーの必要性	
■電話対応の基本	■来客対応	■仕事の進め方	等

- 日時 令和6年4月19日（金）
午前10時～午後4時（昼食休憩 12時～13時）
- 会場 東海市立商工センター 4F 大会議室
東海市中央町四丁目2番地
- 講師 リベル 近藤 ひろえ 先生
- 定員 40名（定員になり次第、締め切らせていただきます）
- 参加費 会員事業所 3,300円（税込）（非会員 11,000円（税込））
（昼食代は含みません） [当日ご持参ください。領収書をお渡しします。]
- 申込方法 下記申込書にご記入の上、FAXにてお申込みください。



（注意）昼食は各自でご用意ください。会場での飲食も可能ですが、ごみはお持ち帰り下さい。

新入社員研修に下記のとおり申し込みます。（新入社員以外でもご参加できます）

FAX (0562) 32-5366

令和6年 月 日

事業所名	
住所	〒
担当者名／メールアドレス	
(TEL)	(FAX)
参加者名(ふりがな)	()
参加者名(ふりがな)	()
参加者名(ふりがな)	()

ご記入いただいた情報は、主催者からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー受講者の実態調査・分析のために利用することがあります。

お問い合わせ先 東海商工会議所事務局 TEL (0562) 33-2811