

新入社員研修



—社会人として必要な心構え、ビジネスマナーの体得を目指します—

※コロナ対策に留意して開催いたします。マスク着用でお越しください。

| カリキュラム | |
|------------|----------------------|
| ■オリエンテーション | ■社会人としての心構え ■マナーの必要性 |
| ■電話対応の基本 | ■来客対応 ■仕事の進め方 等 |

- 日時 令和4年4月18日(月)
午前10時～午後4時(昼食休憩 12時～13時)
- 会場 東海市立商工センター 4F 大会議室
東海市中央町四丁目2番地
- 講師 リベル 近藤 ひろえ 先生
- 定員 40名(定員になり次第、締め切らせていただきます)
- 参加費 会員事業所 3,000円(非会員 10,000円) (昼食代は含みません)
[当日ご持参ください。領収書をお渡しします。]
- 申込方法 下記申込書にご記入の上、FAXにてお申込みください。

(注意) 昼食は各自でご用意ください。会場での飲食も可能ですが、ごみはお持ち帰り下さい。

新入社員研修に下記のとおり申し込みます。(新入社員以外でもご参加できます)

FAX (0562) 32-5366

令和4年 月 日

| | |
|-------------|-------|
| 事業所名 | |
| 住所 | 〒 |
| (TEL) | (FAX) |
| 連絡責任者名 | |
| (フリガナ) 参加者名 | |
| (フリガナ) 参加者名 | |

ご記入いただいた情報は、商工会議所及びユーザ協会からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、セミナー受講者の実態調査・分析のために利用することがあります。

お問い合わせ先 東海商工会議所 TEL (0562) 33-2811